

Beschluss der Gesamtkonferenz vom 27.05.2020

Etikette für den Chat im Portal für alle Mitglieder der Schulgemeinschaft

- Wir schreiben höflich und korrekt: Es ist eine höfliche Sprache mit korrekter Rechtschreibung zu pflegen. In Direktnachrichten werden Grußformeln (Guten Tag...; Viele Grüße...) genutzt. In Gruppenchats sind diese nicht zwingend notwendig.
- Wir formulieren knappe Nachrichten: Ein Chat ist keine E-Mail. Längere Nachrichten sollten bevorzugt als E-Mail versendet werden.
- Wir schreiben nur an die, die gemeint sind: Es werden immer alle Mitglieder einer Chatgruppe über eine neue Nachricht in der Chatgruppe informiert. Ist eine Nachricht nur für wenige Personen interessant und relevant, schreiben wir diese Personen direkt und nicht über eine Chatgruppe an.
- Wir schreiben keine privaten und persönlichen Dinge: Privates und Persönliches geht nicht alle etwas an. Für derartige Themen nutzen wir andere Kanäle oder das direkte Gespräch.
- Wir nutzen den Chat nur für Schulisches: Für den Austausch über Hobbys, das Wetter oder die Ergebnisse von Mainz 05 werden andere Wege als der Gruppenchat des Portals genutzt. Wir sollten stets bedenken: Alle aus einer Gruppe werden darüber informiert. Aber ob es wirklich alle interessiert?
- Wir lesen die Chatnachrichten so regelmäßig wie den Vertretungsplan: Keiner ist nach 16 Uhr oder am Samstag und Sonntag zur Nutzung des Chats verpflichtet.
- Fachkonferenzen, Klassenteams sind feste Gruppen im Messengerdienst des Portals, alle weiteren Gruppen erfolgen auf Absprache.